



Solicitud de empleo

Información del postulante

Nombre: _____ Inicial del segundo nombre: _____ Fecha actual: _____

Apellido: _____

Dirección postal: _____ N.º de depto./unidad: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Teléfono: _____ Dirección de correo electrónico: _____

Disponibilidad para comenzar a trabajar: _____ Puesto que solicita: _____

¿Cómo se enteró sobre nosotros? _____ Salario pretendido: _____

¿Está autorizado para trabajar en EE. UU.? Sí NO

¿Está disponible para viajar por la noche? Sí NO

¿Alguna vez trabajó para esta empresa? Sí NO

Si trabajó para nosotros, ¿cuál fue la fecha de su último empleo? _____

Puede levantar peso (marque la casilla para Sí): 25 lb 50 lb 75 lb

¿Tiene una licencia de conducir válida? Sí NO

¿Puede realizar tareas laborales básicas con o sin adaptaciones razonables? Sí NO

¿Puede aprobar con éxito una prueba de detección de drogas? Sí NO

Educación

Escuela secundaria: _____ Dirección: _____

Desde _____ Hasta: _____ ¿Se graduó? Sí NO

Título: _____

Universidad: _____ Dirección: _____

Desde _____ Hasta: _____ ¿Se graduó? Sí NO

Título: _____

Otra educación o certificación: _____ Dirección: _____

Desde _____ Hasta: _____ ¿Se graduó? Sí NO

Título: _____

Referencias

Nombre tres (3) referencias profesionales:

1. Nombre completo: _____ Relación: _____

Empresa: _____ Teléfono: _____

2. Nombre completo: _____ Relación: _____

Empresa: _____ Teléfono: _____

3. Nombre completo: _____ Relación: _____

Empresa: _____ Teléfono: _____

Empleo anterior

Empresa: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____ Supervisor: _____

Puesto: _____

Tareas principales en el trabajo anterior: _____

Desde _____ Hasta: _____ Motivo por el que lo dejó: _____

¿Podemos comunicarnos con su supervisor anterior para solicitar una referencia? Sí NO

Empresa: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____ Supervisor: _____

Puesto: _____

Tareas principales en el trabajo anterior: _____

Desde _____ Hasta: _____ Motivo por el que lo dejó: _____

¿Podemos comunicarnos con su supervisor anterior para solicitar una referencia? Sí NO

Empresa: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____ Supervisor: _____

Puesto: _____

Tareas principales en el trabajo anterior: _____

Desde _____ Hasta: _____ Motivo por el que lo dejó: _____

¿Podemos comunicarnos con su supervisor anterior para solicitar una referencia? Sí NO

Experiencia en la construcción. Indique cuánta experiencia tiene en estas áreas:

Soldadura: _____ Marcos: _____

Aserradero: _____ Techos: _____

Operador de equipos (especifique): _____ Trabajo con hormigón: _____

_____ Vigas: _____

Mencione cualquier otra experiencia laboral/académica que pudiera ser relevante para el puesto:

¿Le teme a la altura? Sí NO

Denegación de responsabilidad y firma

A mi leal saber, certifico que las respuestas son verdaderas y completas. Si esta solicitud conduce a un empleo, entiendo que la información falsa o engañosa que ingrese en mi solicitud o que proporcione en la entrevista puede resultar en una desvinculación. Entiendo que completar esta solicitud no garantiza una oferta de empleo.

Firma: _____ Fecha: _____